

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр детского творчества»
(МАУДО «ЦДТ»)
«Челядьлөн творчество шöрин» содтöд тöдöмлун сетан муниципальной
асшöрлуна учреждение
(«ЧТШ» СТС МАУ)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол
от «16» февраля 2026 г. № 2
Учтено мнение учащихся
Протокол Совета учащихся
от «13» февраля 2026 г. № 1
Учтено мнение родителей
Протокол Совета родителей
от «13» февраля 2026 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАУДО «ЦДТ»
от «16» февраля 2026г.
№ 66

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ В ПЕРИОД НЕВОЗМОЖНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОЧНОЙ
ФОРМЕ

Сыктывкар
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации обучения в период невозможности организации образовательного процесса в очной форме (далее Порядок) определяет и регламентирует порядок обучения в МАУДО «ЦДТ» (далее ЦДТ) в период невозможности организации образовательного процесса в очной форме по объективным причинам.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. N 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Типовым порядком объявления активированных дней в образовательных учреждениях муниципальных районов и городских округов Республики Коми (письмо Заместителя Председателя Республики Коми от 10.01.2019 № 12156),—письмом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 08.11.2017 № 03-14/17 «Об особенностях организации обучения в период невозможности организации учебного процесса в очной форме», Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 27.02.2019 № 2/532 «Об утверждении порядка объявления активированных дней в муниципальных образовательных организациях МО ГО «Сыктывкар» (с изменениями).

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях формирования единого подхода при проведении мероприятий, связанных с ограничением посещения занятий в ЦДТ в период невозможности организации образовательного процесса по объективным причинам и обеспечения реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ.

2. Организация образовательного процесса в период невозможности организации образовательного процесса в очной форме по объективным причинам (карантин, активированные дни и др.)

2.1. В период невозможности организации учебного процесса в очной форме образовательный процесс в ЦДТ организуется с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в соответствии с приказом директора ЦДТ.

2.2. Проведение массовых культурных, спортивных мероприятий с учащимися в ЦДТ отменяется.

2.3. Директор, заместитель директора, курирующий вопросы учебно - воспитательной работы:

- проводят разъяснительную работу и организуют своевременное информирование участников образовательных отношений об особенностях организации обучения в период невозможности организации учебного процесса в очной форме; в случае объявления активированного дня

организуется информирование участников образовательных отношений в соответствии со схемой оповещения о введении активированных дней в дни сильных морозов, утвержденной приказом ЦДТ;

- осуществляют организацию и контроль мероприятий, связанных с обеспечением реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в ЦДТ.

2.4. Заведующие отделами:

- организуют контроль подготовки педагогами дополнительного образования заданий для самостоятельного изучения учебного материала учащимися в период невозможности посещения ЦДТ;

- ведут мониторинг размещения заданий в электронном журнале;

- контролируют наличие заданий для самостоятельной работы на бумажных носителях для возможного ознакомления учащихся и родителей (законных представителей), не имеющих доступ в Интернет;

- ведут мониторинг заполнения журналов в АИС «ГИС ЭО».

2.5. Педагоги дополнительного образования:

- проводят разъяснительную работу и своевременное информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о введении ограничительных мероприятий в период невозможности организации учебного процесса в очной форме;

- организуют освоение тем дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения через электронный журнал в соответствии с Положением об электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МАУДО «ЦДТ», утвержденным приказом МАУДО «ЦДТ»: размещают задания для самостоятельного изучения учебного материала; устанавливают сроки предоставления учащимися выполненных заданий; вносят записи тем в электронный журнал АИС «ГИС ЭО»;

- проводят консультации для учащихся по телефону, посредством электронного журнала и др. способами;

- в случае явки учащихся на занятия в активированный день проводят занятия в соответствии с расписанием и информируют родителей (законных представителей);

- по окончании периода невозможности организации учебного процесса в очной форме проводят текущий контроль и проверку освоения изученной самостоятельно темы. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется педагогом дополнительного образования самостоятельно в формах, предусмотренных программой (листы наблюдений, протоколы соревнований и т.п.);

- в активированные дни педагоги работают в соответствии с расписанием учебных занятий, в остальных случаях – с 09.00 пропорционально учебной нагрузке в соответствии с количеством часов по расписанию.

2.6. В отдельных случаях при невозможности организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (болезнь педагога и др.) производится корректировка дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы. В случае необходимости внесения изменений в учебный план осуществляется его корректировка, а также вносятся изменения в календарно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы. Корректировка утверждается приказом директора. Внесённые изменения оформляются в соответствии с Положением о дополнительной общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе.

2.7. Администратор ГИС ЭО вносит необходимые изменения в АИС «ГИС ЭО», осуществляет методическое сопровождение деятельности педагогов дополнительного образования, связанную с организацией учебного процесса в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.